

<p>Vstupná správa pre spracovanie/aktualizáciu strategického dokumentu PHRSR</p> <p>v súlade s Metodikou a inštitucionálnym rámcom tvorby verejných stratégií schválnej uznesením vlády Slovenskej republiky č. 197/2017 zo dňa 26. apríla 2017</p>	
VÚC/skupina obcí/mesto/obec	Mesto Strážske
Zadávateľ tvorby stratégie	Mesto Strážske v zastúpení Ing. Vladimír Dunajčák , primátor mesta Strážske
Identifikácia územnej/-ných samospráv/-y, pre ktorý/-é sa dokument spracováva	Mesto Strážske
Plánovacie obdobie	2023 – 2030
Navrhovaný/menovaný gestor spracovania PHRSR a jeho kontaktné údaje	Ing. Dušan Cacara , Prednosta mestského úradu dusan.cacara@strazske.sk tel.: +421 56 3812 474
Navrhovaný/menovaný koordinátor prípravných prác spracovania PHRSR a jeho kontaktné údaje	Ing. Lucia Harmanová , Referent pre projekty a granty, lucia.harmanova@strazske.sk tel.: +421 918 642 514
Členovia prípravného tímu/spracovatelia vstupnej správy	<p><u>Spracovatelia vstupnej správy:</u></p> <p>Ing. Silvia Miklošová, Referent pre projekty a granty, MsÚ Strážske; Mgr. Zuzana Voľanská, Referent pre správu majetku a podnikanie</p> <p><u>Členovia prípravného tímu:</u></p> <p>Marta Bočková, Referent životného prostredia, PO a BP spol. OÚ pre ŽP, MsÚ Strážske; Mgr. Martina Kužmová, Referent sociálnych vecí, MsÚ Strážske; Silvia Pavlišinová, Referent kultúry a športu, knižnice, MsÚ Strážske; Štefan Roman, Náčelník mestskej polície, MsÚ Strážske; PhDr. Alena Jurečková, Referent školstva, MsÚ Strážske; Ing. Mária Lecáková, Vedúca ekonomického oddelenia, MsÚ Strážske;</p> <p>Po schválení vstupnej správy bude prípravný tím doplnený o ďalších členov.</p>

A. Základné údaje o PHRSR

1. Hlavné ciele, výzvy, problémy a impulzy, na ktoré PHRSR bude reagovať

1.1.Hlavné impulzy pre spracovanie dokumentu

- Podmienka zákona č.539/2008 Z.z. o podpore regionálneho rozvoja.
- Končiaci platnosť aktuálneho dokumentu PHSR 2016 – 2022
- Nové koncepčné rámce pre tvorbu a implementáciu stratégie Partnerská dohoda s EÚ pre nové programové obdobie 2021-2027 a Vízia a stratégia rozvoja Slovenska do roku 2030 pre udržateľný rozvoj v ekonomickom, environmentálnom a sociálnom rozmere – Slovensko 2030. Je potrebné vytýčenie nových cieľov v súvislosti s politikou EÚ a národnou rozvojovou politikou.
- Určujúce globálne trendy ako sú : klimatické zmeny, prístup k zeleni a budovám, starnutie obyvateľstva, pandémie COVID, inovácie v informačných technológiách „smart mesto“, energetická náročnosť a podiel obnoviteľných zdrojov energie.

1.2.Hlavné výzvy a problémy, na ktoré dokument reaguje

- **Zlá zdravotná situácia obyvateľov v meste, najmä vplyvom neriešenia situácie s PCB látkami** – vysoká chorobnosť obyvateľstva v regióne spôsobená environmentálnou záťažou. Znečistenie životného prostredia a zamorenie regiónu PCB látkami, najvyšší podiel koncentrácie PCB a najvyšší počet exponovaných ľudí v porovnaní s ostatnými časťami Slovenska (najviac zasiahnuté Strážske – Michalovce – Zemplínska Šírava).
- **Nové problémy mesta** aj možnosti využitia nového programového obdobia
- **Adaptácia na klimatickú zmenu** – adaptačná stratégia na zmiernenie dopadov klimatických zmien, modernizácia a trvalé zlepšovanie energetickej efektívnosti budov (budovy v správe mesta).
Chýbajúca cyklistická infraštruktúra pre zníženie podielu automobilovej dopravy (vysoký potenciál územia pre cyklodopravu).
- **Znečistenie ovzdušia** – veľký podiel betónových a asfaltových nepriepustných plôch a klimatické zmeny zvyšujú teplotu ovzdušia. Zlý stav ovzdušia z dôvodu zhusťujúcej sa automobilovej dopravy – vysoký podiel vozidiel s jedným pasažierom nárast osobných vozidiel a nárast parkovacích miest.
- **Riešenie odpadov** – nadmerná produkcia odpadov a ich nízke zhodnocovanie; Malá motivácia obyvateľov pre znižovanie a triedenie odpadov
- **Málo pracovných miest** – vysoká miera nezamestnanosti v meste aj v okrese Michalovce. Slabá príležitosť zamestnať sa - čo zvyšuje migráciu mladých ľudí z mesta.

- **Zvyšujúce požiadavky na kvalitu sociálnych služieb** – Absentujúce služby krízovej intervencie; Nedostatočné kapacity sociálnych služieb na komunitnej úrovni a ich lepšia dostupnosť; Starnutie obyvateľstva – absentujúce komunitné služby pre seniorov, prepravná služba, zariadenie pre seniorov; Nevhodné správanie a životný štýl marginalizovaných skupín obyvateľstva; Zvýšenie hygienických štandardov bývania príslušníkov MRK

Nový strategický dokument bude riešiť okrem zadefinovaných problémov mesta aj možnosti nového programového obdobia regionálnej politiky Európskej únie a nových rozvojových priorít EU.

Bude odzrkadľovať nové požiadavky zadefinované prostredníctvom implementácie Agendy 2030. Bude reagovať na územné integrované stratégie ako výsledok územnej spolupráce.

1.3.Hlavné ciele PHRSR vrátane predbežnej vízie

Predbežná vízia do roku 2030:

Malé moderné mesto, atraktívne pre obyvateľa i návštevníka mesta, ktoré je križovatkou troch okresných miest a dvoch krajov, priestorom pre nájdenie vhodných podmienok pre:

- aktívne obyvateľstvo: bývanie, trávenie voľného času, blízkosť pracovných príležitostí, možnosti kvalitného vzdelávania, kultúry a trávenia voľného času detí, mládeže a dospelých,
- seniorov, zdravotne ťažko postihnutých, segregované skupiny obyvateľstva: kvalitné sociálne služby a integrácia sociálne vylúčených,
- zdravý životný štýl obyvateľov so zreteľom na skvalitňovanie životného prostredia, vlastného zdravia, zmiernenia dopadu klimatických zmien na človeka a prírodu a znižovanie nízkouhlíkovej stopy,
- aplikáciu „smart“ riešení a inteligentnej infraštruktúry mesta a tým prioritne uľahčenie života obyvateľov a návštevníkov.

Mesto Strážske si za hlavné ciele vytýčilo:

- Rozvoj sociálneho a inteligentného prostredia mesta v súlade s klimatickými zmenami rešpektujúc ciele a politiku EÚ
- Zvýšenie atraktivity mesta pre život obyvateľov
- Efektívne a inteligentne spravovanie mesta

2. Predpokladaný obsah strategického dokumentu

2.1.Charakter dokumentu

Spracovanie nového dokumentu PHRSR mesta Strážske na obdobie 2023 – 2030 v rámci vlastných kompetencií v súlade s platnou Metodikou tvorby a implementácie programov hospodárskeho rozvoja.

Tento dokument bude obsahovať Integrovanú územnú stratégiu.

2.2.Body obsahu PHRSR

ÚVOD:

- Inštitucionálne základne východiská procesu
- Obsahové východiská
- Relevantné výstupy z nadradených programových a strategických dokumentov
- Informácia o prípravnom procese, procese participatívnej tvorby PHRSR

ANALYTICKÁ ČASŤ:

- Identifikácia územia
- Sociálno – ekonomická analýza
- Územno – technická analýza
- Prírodno – environmentálna analýza
- SWOT analýza

STRATEGICKO – PROGRAMOVÁ ČASŤ:

- Vízia rozvoja a hlavný cieľ
- Štruktúra priorít a ich väzby
- Popis rozvojovej stratégie
- Priority rozvoja (Zoznám opatrení a aktivít)
- Strategický prístup pre dosiahnutie vízie a hlavného cieľa, priorít a systému cieľov PHRSR

REALIZAČNO – FINANČNÁ ČASŤ:

- Inštitucionálne a organizačné zabezpečenie realizácie PHRSR
- Systém monitorovania a hodnotenia
- Akčný plán mesta Strážske

ZÁVER

PRÍLOHY

2.3. Vymedzenie územia a územné členenie stratégie/definované strategicko-plánovacie regióny (pri Vstupnej správe PHRSR VÚC a PHRSR skupiny obcí)

Dokument sa spracováva pre katastrálne územie mesta Strážske.

3. Uvažované/požadované variantné riešenia zohľadňujúce impulzy, výzvy, problémy, ciele a geografický rozmer PHRSR

Neuvažuje sa s variantným návrhom stratégie obsiahnutej v návrhu PHRSR vzhľadom na definované impulzy, výzvy, problémy, ciele a geografický rozmer. Nový Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja bude vytvorený v súlade s platnou Metodikou.

4. Vecný a časový harmonogram prípravy a schvaľovania PHRSR a zodpovednosti za jednotlivé kroky				
Fáza/ Krok	Obsah	Začiatok k fázy	Koniec fázy	Zodpovedná osoba/partner
1	Oboznámenie sa s témou a víziou PHRSR. Identifikácia potreby a impulzov a začatie prípravných prác.	5/2021	6/2021	Gestor, koordinátor
2	Zber dát, informácií, podnetov. Prípravné práce, spracovanie PHRSR. Analýza východiskovej situácie.	7/2021	8/2021	Gestor, koordinátor
3	Stanovenie hlavných priorít a cieľov stretnutia pracovných skupín so zameraním na strategické plánovanie.	9/2021	10/2021	Koordinátor, koordinátori pracovných skupín
4	Vypracovanie a schválenie vstupnej správy. Stanovenie strategického smerovania priorít cieľov PHRSR.	11/2021	12/2021	Gestor, koordinátor
5	Opatrenia na zabezpečenie realizácie PHRSR. Návrh vlastnej strategického postupu na dosiahnutie vízie a cieľov.	01/2022	03/2022	Gestor, koordinátor
6	Nastavenie implementácie, monitorovania, a vyhodnocovania PHRSR – popis postupov a organizačného zabezpečenie realizácie PHRSR.	04/2022	06/2022	Gestor, koordinátor
7	Finančné zabezpečenie jednotlivých krokov a opatrení. Finalizácia materiálov pre jednotlivé kroky a opatrenia.	07/2022	08/2022	Gestor, Koordinátor, Koordinátori pracovných skupín
8	Prerokovanie a schvaľovanie návrhu PHRSR.	09/2022	10/2022	Mesto Strážske

5. Vzťah PHRSR k iným strategickým dokumentom			
Názov dokumentu	Subjekt, ktorý dokument obstaral/schvaľo- val	Časové zameranie	Relevantnosť k spracovávané mu PHRSR
Vízia a stratégia rozvoja SR 2030	Úrad vlády SR	Do roku 2030	Vysoká miera
Nízkouhlíková stratégia mesta Strážske	Strážske	Do roku 2030	Vysoká miera
Územný plán mesta	Strážske	Aktuálny	Vysoká miera
Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja mesta Strážske	Strážske	2016-2022	Vysoká miera
Program odpadového hospodárstva	Strážske	2016-2020	Stredná miera
Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja Košického samosprávneho kraja	Zastupiteľstvo KSK	Aktuálny	Stredná miera

Program na zlepšenie kvality ovzdušia v oblasti riadenia kvality ovzdušia	Strážske	Aktuálny	Stredná miera
Komunitný plán	Strážske	2016-2022	Stredná miera
6. Orgán kompetentný na prijatie PHRSR			
Mestské zastupiteľstvo Strážske			
B. Základné údaje o predpokladaných vplyvoch implementácie PHRSR			
1. Predpokladané požiadavky na vstupy/zdroje			
Finančné zdroje	<p>Finančné zdroje v rámci projektu „Zefektívnenie verejnej správy regiónu“ v rámci Operačného programu Efektívna verejná správa, ITMS2014+: 314011ARP6 s posilnením kapacít na odborný personál ako aj paušálne zdroje s 5% spolufinancovaním mesta.</p> <p>Mesto bude strategicky dokument vypracovávať pomocou vlastných kapacít v rámci projektu Zefektívnenie verejnej správy regiónu posilnením kapacít.</p>		
Ľudské zdroje	Spracovatelia dokumentu – pracovníci MsÚ Strážske, zapojení do projektu v rámci OP EVS.		
Materiálne zdroje	Materiálno technické vybavenie bude v rámci réžie miestneho úradu.		
2. Údaje o predpokladaných výstupoch/efektoch			
<p>Implementácia a dosiahnutie naplnenia priorít v zmysle stanovenej vízie.</p> <p>Očakávané efekty implementácie PHRSR:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pomenovanie hlavných výziev pre mesto, • nové riešenia pre jednotlivé oblasti do roku 2030, • nové možnosti získania externých finančných zdrojov, • dosiahnutie zadefinovanie priorít mesta Strážske do roku 2030 			
3. Možné riziká súvisiace s tvorbou a implementáciou PHRSR			
<ul style="list-style-type: none"> • Nedostatočné administratívne a personálne riziko. Zapojenie nedostatočného počtu zainteresovaných osôb na tvorbe dokumentu, nedostatočný záujem jednotlivých aktérov účastných na tvorbe dokumentu. • Nedostatočné finančné zabezpečenie výdavkov pre tvorbu PHRSR. • Nedostupnosť údajov pre spracovanie analytickej časti PHRSR • Riziko nepripravenosti strategických dokumentov z ktorých čerpá dokument PHRSR 			

- Riziko nepripravenosti čerpania finančných prostriedkov
- Riziko zmeny politických priorít
- Riziko pandémie COVID 19 a jeho vplyv na ekonomický vplyv
- Riziko vplyvu na životné prostredie, ktoré môže nastať až pri samotnej realizácii konkrétneho projektu

C. Dotknuté subjekty

1. Vymedzenie kľúčových partnerov (hlavných aktérov rozvoja, dotknutej verejnosti vrátane jej združení a osobitne sociálno-ekonomických partnerov)

1.1. Definovanie hlavných aktérov rozvoja obce/skupiny obcí/mesta/VÚC

Mesto Strážske

1.2. Definovanie dotknutej verejnosti

Obyvatelia mesta Strážske

1.3. Definovanie partnerov verejného sektora – sociálno-ekonomických partnerov

Identifikácia partnera	Hlavná motivácia partnera pre spoluprácu	Kapacita pre zapojenie do tvorby PHRSR	Návrh inštitucionalizácie partnerstva resp. využitia existujúcej	Návrh kľúčových fáz zapojenia partnera
Zástupcovia MŠ, ZŠ, ZUŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta	Pripomienkovanie v oblasti vzdelávania	Kapacita organizácie	Zaradenie do pracovných tímov	Fáza 2 - 6
Referát kultúry, športu a školstva	Identifikácia problémov, zabezpečovanie aktivít v oblasti kultúry	Kapacita organizácie	Zaradenie do pracovných tímov	Fáza 2 - 6
MsPS	Správa majetku mesta a komunikácií, nakladanie s odpadmi	Kapacita organizácie	Zaradenie do pracovných tímov	Fáza 2 - 6
Okresný úrad MI	Spolupráca v oblasti živností, životného prostredia, pozemkov, lesov a krízového riadenia	Kapacita organizácie	Štátna organizácia v sídle okresu	Fáza 2 - 6

MAS DUŠA	Spolupráca pri využívaní vnútorného potenciálu mikroregiónu s cieľom zvýšiť kvalitu života na celom jeho území.	Kapacita organizácie	Miestna akčná skupina	Fáza 2 - 6
SOŠ	Identifikácia problémov, návrh riešení, spoločný záujem o rozvoj mesta	Kapacita organizácie	Zaradenie do pracovných tímov	Fáza 2 - 6
Mestská polícia	Identifikácia problémov, zabezpečovanie aktivít v oblasti bezpečnosti	Kapacita organizácie	Zaradenie do pracovných tímov	Fáza 2 - 6
1.3.1. Návrh koordinačnej štruktúry procesu spracovania PHRSR				
Gestor tvorby stratégie	Ing. Dušan Cacara			
Koordinátor prípravných prác	Ing. Lucia Harmanová			
Koordinátor tvorby stratégie	Ing. Lucia Harmanová			
Členovia riadiaceho výboru	Ing. Dušan Cacara Ing. Lucia Harmanová Ing. Vladimír Dunajčák – primátor mesta			
Tím pre koordináciu tvorby a implementácie	<p>Ing. Silvia Miklošová, Referent pre projekty a granty, MsÚ Strážske, silvia.miklosova@strazske.sk</p> <p>Mgr. Zuzana Voľanská, Referent pre správu majetku a podnikanie, MsÚ Strážske, zuzanavolanska@strazske.sk</p> <p>Marta Bočková, Referent životné prostredia, PO a BP Spol. OÚ pre ŽP, MsÚ Strážske; marta.bockova@strazske.sk</p> <p>Mgr. Martina Kužmová, Referent sociálnych vecí, MsÚ Strážske; martina.kuzmova@strazske.sk</p> <p>Silvia Pavlišinová, Referent kultúry a športu, knižnice, MsÚ Strážske; kultura@strazske.sk</p> <p>Štefan Roman, Náčelník mestskej polície, MsÚ Strážske; stefan.roman@strazske.sk</p> <p>PhDr. Alena Jurečková, Referent školstva, MsÚ Strážske; alena.jureckova@strazske.sk</p> <p>Ing. Mária Lecáková, Vedúca ekonomického oddelenia, MsÚ Strážske; maria.lecakova@strazske.sk</p>			

Pracovné skupiny zodpovedné za jednotlivé úlohy	
Pracovné tímy v strategicko-plánovacích regiónoch a ich koordinátori	Tematické pracovné tímy a ich koordinátori
<p>Ing. Dušan Cacara - gestor</p>	<p><u>Koordinátor za životné prostredie:</u> Marta Bočková,</p> <p><u>Koordinátor za zdravotníctvo, sociálny rozvoj, MRK, rodinná politika:</u> Mgr. Martina Kužmová</p> <p><u>Koordinátor za kultúru a cestovný ruch:</u> Silvia Pavlišinová</p> <p><u>Koordinátor za udržateľnú dopravu, mobilita a bezpečnosť:</u> Štefan Roman</p> <p><u>Koordinátor za vzdelávanie a šport:</u> PhDr. Alena Jurečková</p> <p><u>Koordinátor za inovácie, digitalizáciu, inteligentné mesto, modernizáciu verejných služieb a podporu MSP:</u> Ing. Mária Lecáková</p>
2. Zoznam dotknutých subjektov podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a doplnení niektorých zákonov	
<ul style="list-style-type: none"> • Mesto Strážske • Okresný úrad Michalovce • Úrad Košického samosprávneho kraja • Príľahlé susediace katastrálne územia <p>Implementácia dokumentu nepredpokladá priamy vplyv na zhoršenie vplyvu na životné prostredie.</p>	
3. Dotknuté susedné štáty	
<p>Uplatnenie a implementácia cieľov dokumentu PHRSR nebude mať vplyv na susediace štáty a nebude presahovať štátne hranice.</p>	